

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ DÂN TỘC VÀ TÔN GIÁO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SDTTG-DT
V/v chuẩn bị tham luận và phục vụ khảo
sát thực địa phục vụ Hội thảo khoa học
xây dựng Đề án "Tạo việc làm, phát triển
dịch vụ, kết nối lao động bền vững trong
vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền
núi giai đoạn 2026 - 2035"

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 8 năm 2026

(Khẩn)

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân Phường Minh Phụng;
- Ủy ban nhân dân Phường Chợ Lớn;
- Ủy ban nhân dân Phường Chánh Hưng.

Ngày 04 tháng 8 năm 2026, Bộ Dân tộc và Tôn giáo ban hành Công văn số 2384/BDTTG-HVDTTG về việc phối hợp tổ chức Hội thảo khoa học và khảo sát thực địa phục vụ xây dựng Đề án "Tạo việc làm, phát triển dịch vụ, kết nối lao động bền vững trong vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035". Theo đó, Bộ Dân tộc và Tôn giáo dự kiến tổ chức Hội thảo khoa học khu vực phía Nam tại Thành phố Hồ Chí Minh vào **8 giờ 00 phút ngày 18 tháng 8 năm 2026**; đồng thời tổ chức khảo sát thực địa tại địa phương nhằm thu thập thông tin, đánh giá thực trạng phục vụ xây dựng Đề án.

Để chuẩn bị đầy đủ nội dung phục vụ Hội thảo và phối hợp với Đoàn công tác của Bộ Dân tộc và Tôn giáo, Sở Dân tộc và Tôn giáo đề nghị Ủy ban nhân dân các phường quan tâm phối hợp thực hiện các nội dung sau:

1. Chuẩn bị tham luận

Đề nghị: Ủy ban nhân dân phường Minh Phụng; Ủy ban nhân dân phường Chợ Lớn; Ủy ban nhân dân phường Chánh Hưng chuẩn bị tham luận theo nội dung được phân công tại **Phụ lục I** ban hành kèm theo Công văn này.

Nội dung tham luận cần bám sát chuyên đề được giao; đánh giá đúng thực trạng của địa phương; làm rõ kết quả đạt được, khó khăn, hạn chế, nguyên nhân; đề xuất các giải pháp, kiến nghị từ thực tiễn nhằm góp phần hoàn thiện chính sách tạo việc làm, phát triển dịch vụ và kết nối lao động bền vững đối với vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi.

Đề nghị tham luận có số liệu minh họa, dẫn chứng thực tiễn và gửi bằng bản điện tử (định dạng Word và PDF) để thuận tiện cho công tác tổng hợp.

2. Chuẩn bị phục vụ khảo sát thực địa

Đề nghị Ủy ban nhân dân phường Minh Phụng và Ủy ban nhân dân phường Chánh Hưng phối hợp chuẩn bị các điều kiện phục vụ Đoàn khảo sát

thực địa của Bộ Dân tộc và Tôn giáo, Học viện Dân tộc và Tôn giáo và Sở Dân tộc và Tôn giáo, gồm:

- Báo cáo khái quát tình hình phát triển kinh tế - xã hội của địa phương;
- Thực trạng việc làm và phát triển dịch vụ của đồng bào dân tộc thiểu số trên địa bàn;
- Các mô hình, cách làm hiệu quả (nếu có);
- Những khó khăn, vướng mắc và kiến nghị, đề xuất từ thực tiễn địa phương;
- Hồ sơ, tài liệu, số liệu có liên quan theo nội dung khảo sát.

3. Chuẩn bị chương trình và thành phần làm việc với Đoàn khảo sát

Đề nghị Ủy ban nhân dân phường Minh Phụng và Ủy ban nhân dân phường Chánh Hưng:

- Xây dựng chương trình làm việc với Đoàn khảo sát;
- Bố trí địa điểm, trang thiết bị và các điều kiện cần thiết phục vụ buổi làm việc;
- Mời thành phần tham dự phù hợp với nội dung khảo sát, gồm đại diện: Đảng ủy phường, Lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường, Lãnh đạo các phòng chuyên môn thuộc phường, đại diện các tổ chức chính trị - xã hội, đại diện hộ đồng bào dân tộc thiểu số, hợp tác xã, cơ sở sản xuất, doanh nghiệp hoặc các cá nhân tiêu biểu (nếu có) để trao đổi, cung cấp thông tin thực tiễn.

- Thời gian làm việc (dự kiến): 01 buổi/phường.

+ Ủy ban nhân dân Phường Chánh Hưng: 8 giờ 00 phút ngày 17 tháng 8 năm 2026.

+ Ủy ban nhân dân Phường Minh Phụng: 13 giờ 30 phút ngày 17 tháng 8 năm 2026.

4. Cử đại biểu và đầu mối phối hợp

Đề nghị mỗi phường:

- Cử đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường tham dự Hội thảo và chuẩn bị ý kiến phát biểu tại Hội thảo bằng văn bản gửi Sở Dân tộc và Tôn giáo tổng hợp.

- Cử công chức trực tiếp tham mưu nội dung tham luận hoặc phụ trách công tác dân tộc làm đầu mối phối hợp với Sở Dân tộc và Tôn giáo;

- Gửi danh sách đại biểu và thông tin đầu mối theo **Phụ lục II** ban hành kèm theo Công văn này.

5. Thời gian gửi tài liệu

Đề nghị:

- Ủy ban nhân dân phường Minh Phụng, Ủy ban nhân dân phường Chánh Hưng gửi: Tham luận; Báo cáo phục vụ khảo sát thực địa; Danh sách đại biểu; Thông tin đầu mối phối hợp.

- Ủy ban nhân dân phường Chợ Lớn gửi: Tham luận; Danh sách đại biểu; Thông tin đầu mối phối hợp.

Các tài liệu nêu trên đề nghị gửi về Sở Dân tộc và Tôn giáo (Phòng Dân tộc) trước ngày **12 tháng 8 năm 2026** để tổng hợp, phục vụ công tác tổ chức Hội thảo và khảo sát thực địa theo yêu cầu của Bộ Dân tộc và Tôn giáo.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị liên hệ Phòng Dân tộc - Sở Dân tộc và Tôn giáo (bà Trần Lệ Phương, Phó trưởng Phòng Dân tộc, số điện thoại: 0908482881) để được hướng dẫn, phối hợp thực hiện.

Công văn này thay cho giấy mời dự Hội thảo (trong trường hợp thay đổi thời gian tổ chức Hội thảo, Sở Dân tộc và Tôn giáo sẽ phát hành thông báo).

Đây là nhiệm vụ đột xuất do Tổng Bí thư, Thủ tướng Chính phủ giao, vì vậy, Sở Dân tộc và Tôn giáo trân trọng đề nghị Ủy ban nhân dân các phường quan tâm phối hợp thực hiện, bảo đảm chất lượng nội dung tham luận, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện phục vụ khảo sát thực địa và gửi tài liệu đúng thời hạn theo yêu cầu./.

***Đính kèm:**

- Phụ lục I: Phân công tham luận.
- Phụ lục II: Mẫu đăng ký đại biểu, đầu mối phối hợp và danh mục tài liệu gửi phục vụ Hội thảo, khảo sát thực địa.
- Công văn số 2384/BDTTG-HVDTTG ngày 04 tháng 8 năm 2026 của Bộ Dân tộc và Tôn giáo.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ủy ban nhân dân Thành phố (để báo cáo);
- Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Lãnh đạo Sở;
- Phòng Dân tộc;
- Lưu: VT, DT_(Tr).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Tăng Phước Lộc